

Stellenausschreibung

Das Netzwerk Zukunft. Schule und Wirtschaft für Brandenburg e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung im Bereich

Kommunikation, Büroorganisation, Projektcontrolling (w,m,d)

für die Mitarbeit in der Geschäftsstelle des Vereins in Potsdam.

Wochenarbeitszeit: 30 Stunden
Dotierung: in Anlehnung an TV L E11

Das Netzwerk Zukunft ist ein gemeinnütziger Verein, der mit seinen Angeboten dazu beiträgt, durch Kooperationsangebote zwischen Schulen und externen Partnern die Ausbildungsfähigkeit, die Berufswahlkompetenz und damit die Zukunftschancen brandenburgischer Schülerinnen und Schüler zu verbessern. Die Arbeit des Vereins wird durch öffentliche Mittel sowie Mitgliedsbeiträge ermöglicht. Weitere Informationen: www.netzwerkzukunft.de

Wir brauchen Ihre Mitarbeit in folgenden Bereichen:

Entwicklung und Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit und Projektkommunikation

- Koordination, Steuerung und Umsetzung der Maßnahmen im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation als Querschnittsaufgabe im Verein Netzwerk Zukunft
- Verantwortung der inhaltlichen Gestaltung unserer Webseite und den Print Produkten.
- Budgetverantwortung für den Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement
- Laufende zielgruppenspezifische Kommunikation der Projekt- und Vereinsaktivitäten über die verschiedenen Print- und Onlinekanäle unter Einsatz eines Kommunikationsplans
- Pflege des Kontakte-Verteilers und Unterstützung beim Aufbau einer zentralen Kontaktdatenbank
- Unterstützung in der Netzwerkarbeit und Koordinierung der Auszeichnungsverfahren des Vereins (Berufswahl-SIEGEL und Ehrung Betriebe)
- Planung, Organisation und Begleitung von internen und externen (Fach)Veranstaltungen

Büroorganisation und Projektcontrolling

- Übernahme von Aufgaben und Verantwortung im Bereich Projektcontrolling (kaufmännische Projektverfolgung) in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung unter Einsatz von Projektcontrolling-Instrumenten (z.B. Projekt- und Meilensteinplanung)
- Überwachung der Finanzplanverwaltung
- Übernahme weiterer administrativer Aufgaben in der Buchhaltung und Personalverwaltung des Vereins
- Unterstützung in der laufenden zielgerichteten Projekt- und Vereinskommunikation intern mit Zuwendungsgebern, Vereinsmitgliedern und dem Netzwerk Zukunft Team
- Mitwirkung bei Anträgen und Berichten
- Unterstützung der Geschäftsführung in der Verwaltung und Betreuung der Büro- und IT technischen Infrastruktur

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Abschluss in einem fachlich passenden (Fach)Hochschulstudium
- Möglichst Berufserfahrung im Bildungsbereich, Interesse an den projektbezogenen Zielen und Aufgaben
- Langjährige Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit/Marketing und Kommunikation
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten und Bereitschaft zum stetigen Austausch mit Netzwerkpartnern und Mitgliedern des Vereins
- Sprachgewandtheit in Wort und Schrift in verschiedene Medien
- Erfahrung in der Planung, Durchführung und Dokumentation von Veranstaltungen und Workshops
- Erfahrungen im Projektcontrolling und in der Gestaltung von Projekten
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Verwaltung von Drittmitteln und Vereinsmitteln
- Gern Erfahrung mit einem Buchhaltungsprogramm (derzeit Lexware)
- sicherer Umgang mit den Office-Standard-Anwenderprogrammen (Word, Excel, PowerPoint) sowie Umgang mit Datenbanken und CMS zur Homepagegestaltung (derzeit WordPress)
- Organisationstalent und Spaß an der Zusammenarbeit im Team
- Zuverlässigkeit, Engagement, Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten:

- vielseitige Aufgaben in einem interessanten Arbeitsumfeld
- Zahlreiche Kontakte für die fachliche und persönliche Netzwerkentwicklung
- Platz für Eigeninitiative
- familienfreundlich gestaltbare Arbeitszeiten

Ihr Bewerbungsschreiben mit Lebenslauf, gern per E-Mail in einem pdf-Dokument (max. 10 MB), richten Sie bitte mit der **Kennung GS-KBP** bis zum 10.01.2020 an

Netzwerk Zukunft.
Schule und Wirtschaft für Brandenburg e.V.
Judith Schneider
Breite Straße 2d
14467 Potsdam
Tel: (03 31) 20 11 679
Fax: (03 31) 20 10 999
bewerbung@netzwerkzukunft.de
www.netzwerkzukunft.de