

# **Auswahl von Cloud-Software für regionale Netzwerke SCHULEWIRTSCHAFT**

Stand März 2020



Das Netzwerk Zukunft wird gefördert mit Mitteln des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport des Landes Brandenburg und unterstützt durch weitere Beiträge der Mitglieder des Vereins.



**NETZWERKZUKUNFT**  
Schule + Wirtschaft für Brandenburg



## Video- und Audiokonferenzen

Zoom

Webex Meetings

GoTo Meeting

BlueJeans Meetings

Skype

Microsoft Teams

Jitsi

Google Meet

Mit Video- und Audiokonferenzen können einzelne Treffen des gesamten Netzwerks, der Steuerungsgruppe oder von Projektteams virtuell stattfinden.

Das Netzwerk Zukunft bietet **Cisco Webex Meetings** zur kostenlosen Nutzung an.



## Instant Messaging

Signal

Telegram

WhatsApp

Threema

XMPP-Messenger

Matrix-Messenger

Instant Messaging bietet sich für die kleineren Abstimmungen oder Kurzinformationen in einer Gruppe an.

Messengersysteme teilen sich in zwei Gruppen auf. Es gibt zum einen geschlossene Systeme, bei denen Nutzer den gleichen Dienst eines Anbieters (z.B. WhatsApp) nutzen müssen, um miteinander kommunizieren zu können. Zum anderen gibt es freie Messengersysteme, die auf einem Standardprotokoll (XMPP, Matrix) basieren und ähnlich wie E-Mail-Dienste funktionieren. Freie Messenger bieten mehr Datenschutz.



## Gemeinsame Textbearbeitung & Online-Whiteboards

Microsoft Word, Excel, PowerPoint  
(in Kombination mit Microsoft OneDrive)

Google Docs, Tabellen, Präsentationen

Dropbox Paper

Cryptpad

Etherpad

Conceptboard

Miro

Software für Online-Whiteboards und gemeinsame Textbearbeitung ermöglichen einerseits die zeitversetzte Online-Arbeit mehrerer Personen an gemeinsamen Dokumenten, können aber auch unterstützend in Videokonferenzen oder Treffen vor Ort zum Einsatz kommen.

Das Netzwerk Zukunft bietet die kostenlose Nutzung des Online-Whiteboards **Conceptboard** an. Conceptboard stellt eine virtuelle Arbeitsfläche und Werkzeuge bereit, mit denen ein Team zeitgleich oder zeitversetzt in der Cloud zusammenarbeiten kann.



## Umfragen

Mentimeter

SurveyMonkey

Google Formulare

Microsoft Forms

Zoho Survey

Umfrage-Tools können für Abstimmungen oder die Erhebung von Meinungen im Netzwerk verwendet werden.

Teils ist auch in Videokonferenzsoftware (z. B. bei Webex Meetings) eine Umfragefunktion integriert.



## Kalender & Terminfindung

Google Calendar

Microsoft Outlook

Zoho Calendar

TeamUp

Calendar

Calendly

TimeTree

Doodle

Nuudle

Mit einem Online-Gruppenkalender behalten alle Mitglieder den Überblick über wichtige Termine.

Eine Online-Terminfindung mit Diensten wie z. B. Calendly, Doodle oder Nuudle ermöglicht es, auf einfache Weise die passenden Zeitpunkte für Netzwerktreffen zu vereinbaren.



## Datenaustausch

Dropbox

Google Drive

OneDrive

Box

pCloud

HiDrive

Tresorit Send

WeTransfer

Einige Dienste (z. B. Dropbox) eignen sich insbesondere dafür, Dateien an einem zentralen Ort dauerhaft zu speichern und mit anderen Personen zu teilen. Andere Dienste (z. B. WeTransfer, Tresorit Send) reichen aus, wenn es nur darum geht, größere Dateien zu versenden.



## Projektmanagement

Asana

Wrike

Trello

Monday

ClickUp

Basecamp

MeisterTask

Todoist

Any.do

Software für Projektmanagement ist vor allem für Koordinatoren, Steuerungsgruppen und Projektteams geeignet, um die verschiedenen Netzwerkaktivitäten besser planen, organisieren und kontrollieren zu können.

Es gibt sehr umfassende Software (z. B. Asana), die alles bereitstellt, was man für die Erstellung, Verwaltung und Nachverfolgung von Projekten und Aufgaben im Team benötigt. Vielleicht reicht aber auch schon ein einfacher Aufgabenmanager (z. B. Todoist), der kostengünstiger ist.